



**BEREDSKAPSPLAN
PSYKOSOSIALT KRISETEAM**

**GJESDAL KOMMUNE
2008 - 2011**

Innholdsfortegnelse

FORORD.....	3
1 INNLEDNING	3
2 KONTAKTPERSONER OG VARSLINGSRUTINER	4
3 OPPRETTELSE AV STØTTESENTER VED BEHOV	5
4 FAGLIGE DEFINISJONER OG BEGREPSAVKLARINGER	5
5 OVERORDNET KRISETEAM.....	7
6 RUTINER FOR OPPFØLGING I AKUTTFASEN VED KRISER	8

FORORD

Det er viktig at Gjesdal kommune sin beredskapsplan knyttet til psykososialt kriseteam er oversiktlig og lett tilgjengelig for kommunens beredskapsledelse, brannvesen, politi, legesenter, legevakt med flere.

Planen er derfor bygget opp slik at navn på medlemmer i kriseteamet, varslingsrutiner, oversikt over lokaler som kan benyttes som støttesenter kommer først.

Deretter følger en mer faglig tilnærming om psykososial hjelp etter kriser og katastrofer og noen begrepsavklaringer knyttet til dette. Helt til slutt kommer rutiner for oppfølging i akuttfasen ved kriser

1 INNLEDNING

Formål

Psykososial beredskapsplan har som hensikt å gjøre Gjesdal kommune mindre sårbar overfor følgene av akutte kriser, både for innbyggere og ansatte, samt redusere konsekvensene for den enkelte som blir involvert i en kritisk situasjon.

Planen er en del av kommunens samlede beredskapsarbeid.

Kriseteamet i Gjesdal kommune består av representanter fra ressurscenteret for barn, unge og voksne, omsorg, opplæring og kirkekontoret. Teamet er organisert under avdeling psykisk helse. Leder av psykisk helse leder kriseteamet.

Gjesdal kommune sitt kriseteam kan tre i funksjon i følgende krisesituasjoner:

- Uventet dødsfall som fører til krise
- Forsvinning som fører til krise
- Andre ulykker og hendelser som fører til krise

Psykososialt team tar kontakt med aktuelle familier/ personer i krise når en får melding om ulykker, kriser eller akutte situasjoner. Teamet kan få melding fra brannvesen, legevakt, prest, politi eller pårørende.

Mange som blir involvert i akutte kriser har imidlertid et eget nettverk som de velger å bruke.

Teamet har ingen bakvaktfunksjon og rykker derfor vanligvis ut innenfor ordinær arbeidstid. På kveld/helg er det legevakten som yter nødvendig helsehjelp.

2 KONTAKTPERSONER I TEAMET

Stilling:	Navn:	Tlf arb.	Privat	Mobil
Leder psyk. helse	Wenche Landbakk *	51 61 23 73		95 29 48 13
Familieteam	Aud Veen	51 61 12 00	51 61 87 93	45 86 86 80
Ledende helsesøster	Toril I. Midttun	51 61 12 00		95 81 60 99
Valgt representant for legene	Erik O. Hauge	51 61 21 20	51 62 32 83	90 58 08 19
Prest				**
Enhetsleder omsorg	Berit Rosså Eie	51 61 1373	51 61 78 77	95 98 87 38
Leder PPT	Tore Vignes	51 61 12 72	99475447	99475447

*Leder av teamet er leder av psykisk helse.

** Etter kontortid og i helgen: Kontakt vakttjenesten i Jæren Prosti dersom pårørende skal varsles.

Dersom det blir endringer i stillingene vil navnene på de som sitter i kriseteamet endres.

2.1 Varslingsrutiner til teamet

Teamet varsles etter den rekkefølgen som er beskrevet i punkt 2.0.

Ved forfall fra flere av teammedlemmene: Leder av ressurscenter barn og unge har ansvar for utpeke vikarer i teamet.

2.2 Varsling fra teamet

Den som mottar tlf om behov for psykososial bistand vurderer om dette er en sak som teamet skal følge opp. Ut fra sakens natur vurderer den som mottar meldingen hvorvidt en skal drøfte saken med ett annet teammedlem. Dersom det skal ytes bistand skal en som hovedregel være to personer som rykker ut. Den som mottar meldingen vurderer ut fra beskrivelsen hvem som er naturlig å bistå. Dersom det er barn involvert, tilstrebes det at helsesøster er med. Dersom det er voksne, tilstrebes det at en fra avdeling psykisk helse er med.

Ved katastrofer skal leder av teamet eller den som mottar meldingen varsle leder for tjenesteområde ressurscenter for barn, unge og voksne (Gro Tunland) så snart det lar seg gjøre. Ressurscenterleder varsler rådmann (91777403) eller ordfører (41228992). Dersom teamet ikke oppnår kontakt med ressurscenterleder kontakter den som leder oppdraget rådmann eller ordfører.

3 OPPRETTELSE AV STØTTESENTER VED BEHOV

3.1 Velg ett av følgende steder som støttesenter

LOKALER som kan brukes til støttesenter for pårørende, skadde og andre.

Informasjon til presse og media ivaretas av rådmannen og ordfører i samarbeid med politiet.

Lokaler	Eier/ adresse	Tilgang
Røde Kors hytte, Hunnedalen	Kverneland Røde Kors, 4355 Kverneland	51 61 63 56 tlf. hytta 90 05 25 73 alarmtlf.
Byrkjedalstunet, Byrkjedal	Daniel Øvstebø 4335 Dirdal Randi Øvstebø	51 61 29 00 51 61 63 38 privat 91 88 41 08 mobil
Gilja bo og aktivitets senter	Gjesdal kommune	Vakttelefon 51 61 11 00 (kommunale bygg)
Oltedal Bo- og aktivitets senter.	Gjesdal kommune	vakttelefon 51 61 11 00 (kommunale bygg) 95294816
Oltedal skole	Gjesdal kommune Siri Nybø	51 61 66 13 95 29 48 16 mobil
Rogaland Jegerklubb	Rogaland Jegerklubb Hubertus Haraland, 4330 Ålgård Harald Pedersen	51 61 21 50 lokalet 95 96 68 88 mobil
Rogaland Kranskole	Rogaland kranskole Haraland, 4330 Ålgård Torstein Solheim	51 61 59 99 skole 91 79 32 69 mobil
Heradshuset	Gjesdal kommune	51 61 11 00 (kommunale bygg)
Ålgård skole	Gjesdal kommune Sissel Idland	51 61 83 25 95 17 66 88 mob
Frafjord bedehus	Arnleif Frafjord	51 61 64 49 privat 90 04 6134 mobil
Maudal grendahus	Reno Espeland	51 61 82 77 privat 90 57 25 35 mobil
Kyllingstad Forsamlingshus	Vigdis Kyllingstad	51 61 79 06 privat 91 89 56 69 mobil
Ålgård kirke		
Gjesdal kirke		
Dirdal kapell		
Oltedal kapell		
Kapell i Brekko Tilstøtende lokaler	Jæren friluftsråd Nikkelveien 4 4300 Sandnes Bjørn Hilde	51 66 71 70 kontor 51 45 23 88 privat 41 45 32 59 mobil
Kontaktsenteret	Ålgård bo- og aktivitets senter Ole Nilsens vei 4330 Ålgård Fotlandsveien omsorgsbolig	51 61 87 93 privat 45 86 86 80 mobil 51 61 32 70 95 29 48 13

4 FAGLIGE DEFINISJONER OG BEGREPSAVKLARINGER

4.1 Hva er psykososial hjelp etter kriser og katastrofer?

PSYKOSOSIAL BEREDSKAPSPLAN FOR GJESDAL KOMMUNE

Psykososial hjelp inkluderer en *helhetlig og behovsrelatert* hjelp til mennesker etter en akutt oppstått krisesituasjon. Hjelpen har ulikt fokus avhengig av hendelsens art, men kan innebære både fokus på individ-, familie-, gruppe- og samfunnsnivå. Hjelpen bør ha et overordnet mestringsperspektiv. Dette innebærer at hjelpen har som hovedmål å hjelpe kriserammede hurtigst mulig til å gjenoppta sine livsfunksjoner. Dette innebærer at en viktig del av hjelpen vil være å stimulere egenmestringsstrategier, og mobilisere sosial nettverksstøtte (Dyregrov, Nordanger & Dyregrov, 2000b).

4.2 Krise

Vanligvis brukes begrepet kriser om dramatiske og traumatiserende hendelser som i hovedsak skjer med få mennesker direkte involvert av gangen. Dette kan være plutselige barnedødsfall, selvmord, ulike typer ulykker med dødsfall, voldtekter, eller ran.

4.3 Katastrofe:

Med katastrofer menes dramatiske og traumatiserende hendelser, der mange personer er involvert samtidig

4.4 Tidlig kriseintervensjon:

Det tilstrebes at de som er rammet av krisen får kontakt med teamet innen 48 timer, og senest første virkedag. Dersom krisen inntreffer innenfor ordinær arbeidstid skal de kriserammede så snart som mulig få tilbakemelding på når teamet kommer.

4.5 Hvor lenge ytes hjelpen

Teamet yter hjelp i akuttfasen. Det tilstrebes at det henvises til det ordinære hjelpetilbudet så snart som mulig, og senest innen 7 dager. Ved behov for videreoppfølging vil teamet formidle kontakt.

4.6 Utvidet psykososial beredskap

Ved katastrofer vil overordnet kriseteam i kommunen tre i funksjon. (se pkt. 5)

Psykososialt kriseteam rapporterer og samarbeider tett med leder av overordnet kriseteam dette teamet. Dersom politi er til stede skal teamet rette seg etter den fra politiet som har kommando.

I noen tilfeller vil det være behov for høyere kompetanse enn det kriseteamet selv besitter. Det kan da tas kontakt med aktuelle instanser i eks. 2.linjetjenesten.

5 OVERORDNET KRISETEAM.

Når det oppstår kritiske hendelser i Gjesdal kommune vil kommunens beredskapsledelse tre i funksjon. Beredskapsledelsen består av ordfører, rådmann, ass. Rådmann, omsorgssjef, teknisk sjef, skolesjef, resurssentersjef og beredskapsansvarlig.

Det er utarbeidet en informasjonsfolder som viser ansvarsfordelingen mellom de som utgjør beredskapsledelsen i Gjesdal kommune.

5.1 Mediekontakt ved kritiske hendelser.

Det er utarbeidet en folder som hvordan mediekontakten skal være når det oppstår kritiske hendelser. Det er hovedsakelig ordfører og rådmann som uttaler seg på kommunens vegne.

I folderen finner vi også nyttige råd i kontakten med media. Vær varsom plakaten er også en del av innholdet i brosjyren.

6 RUTINER FOR OPPFØLGING I AKUTTFASEN VED KRISER

Mål: Få avklare og om mulig dempe krisesituasjonen sammen med de kriserammede, ved å redusere stress, og reetablere en slags orden og struktur, slik at individ, familie, evt. lokalsamfunnet på sikt skal gjenvinne og gjenoppta tidligere funksjoner.

Virkemidler: Målsettingen oppnås gjennom informasjon, ritualer, rådgivning, mobilisering av sosial nettverksstøtte, og eventuelt (organisering av) praktisk hjelp.

a) Koordinering og ansvarsfordeling

- Den som leder oppdraget sørger for at familien blir fulgt opp
- Dersom det er barn involvert bør helsesøster være tilstede. Dersom det er voksne til stede bør avdeling psykisk helse delta
- Den/de som leder oppdraget skal ha kompetanse og erfaring i å håndtere kriser.
- Det bør innhentes så mye informasjon som mulig før en møter de berørte.

b) Arbeidsform

- Hjelpen ytes i nærmiljøet til den enkelte
- Hjelpen kan gis som enkeltstående konsultasjon, veiledning og/eller koordinering overfor øvrig hjelpeapparat.

c) Tiltak:

- Mobilisering av familie og sosialt nettverk. Teamet stiller seg positiv til å ta den første kontakten og eventuelt veilede nettverket der det er behov for det. Husk å informere skole og arbeidsplass.
- Snakk om hendelsen med de berørte, på dere premisser. Viktig at de som yter hjelpen har satt seg grundig inn i det som har skjedd.
- Informasjon - muntlig og skriftlig formidling. Informasjonen kan inneholde følgende:
 - Normale sorg- og krisereaksjoner.
 - Reaksjonsforskjeller (barn/unge versus voksne, menn versus kvinner).
 - Mindreårige pårørendes behov (bl.a. hvordan de kan inkluderes).
 - Forventede reaksjoner fra sosiale omgivelser.
 - Berørtes tanker om sin egen situasjon, funksjon, og mål på egen tilpasning, og hva de selv tenker/ønsker om hvordan dette kan forbedres.
 - Steder hvor en kan å søke hjelp.
- Dersom de kriserammede skal identifisere avdøde kan teamet tilby hjelp ved forberedelse i forkant og ivaretagelse i etterkant. Dersom det er ønskelig kan medlemmer av teamet være med som støtteperson(er).

PSYKOSOSIAL BEREDSKAPSPLAN FOR GJESDAL KOMMUNE

- Fysisk ivaretagelse av de berørte hvor det er aktuelt, eks. mat, søvn,skjerming.
- Hjelp de rammede med å få time hos legevakt/fastlege ved behov for medisinsk hjelp og/eller sykemelding.
- Støttesamtale om den aktuelle hendelsen.
- Aktiver nettverket og/eller hjelp dem å få kontakt med andre aktuelle kommunale instanser som yter slik bistand.
- De fra teamet som yter krisehjelp skal ha tilbud om samtale og oppfølging fra leder av teamet og/eller bedriftshelsetjenesten første virkedag etter krisen.

d) Tidsrammer og overføring til videre oppfølging

- Oppfølgingen fra teamet gis i inntil 7 dager.
- Ved behov for oppfølging ut over dette gjøres av det ordinære hjelpeapparatet. Teamet avslutter ikke oppfølgingen før de kriserammede da har knyttet kontakt med det ordinære hjelpeapparatet.