

A decorative graphic consisting of several overlapping, flowing blue lines that create a sense of movement and depth, extending across the width of the page.

Kommunikasjonsstrategi og handlingsplan 2016 - 2018



Innhold

1. Innledning
2. Gjesdal kommunes visjon og verdier
3. Prinsipper
4. Målsettinger
5. Målgrupper
6. Ansvar
7. Implementering og evaluering

1. Innledning

Dette er Gjesdal kommune sin strategi for informasjon og kommunikasjon. Strategien har hjemmel i kommunelovens § 4: *"Kommuner og fylkeskommuner skal drive aktiv informasjon om sin virksomhet. Forholdene skal legges best mulig til rette for offentlig innsyn i den kommunale og fylkeskommunale forvaltning."*

Kommunikasjon skal være en aktiv del av all planlegging i kommunen og et strategisk virkemiddel som gjelder for hele kommunens drift.

Strategien baserer seg på kommunens visjon, verdier og mål, overordna styringsdokument og planer.

Gjesdal kommune vil tilstrebe at alle innbyggere har lik tilgang til informasjon i henhold til kravene om universell utforming.

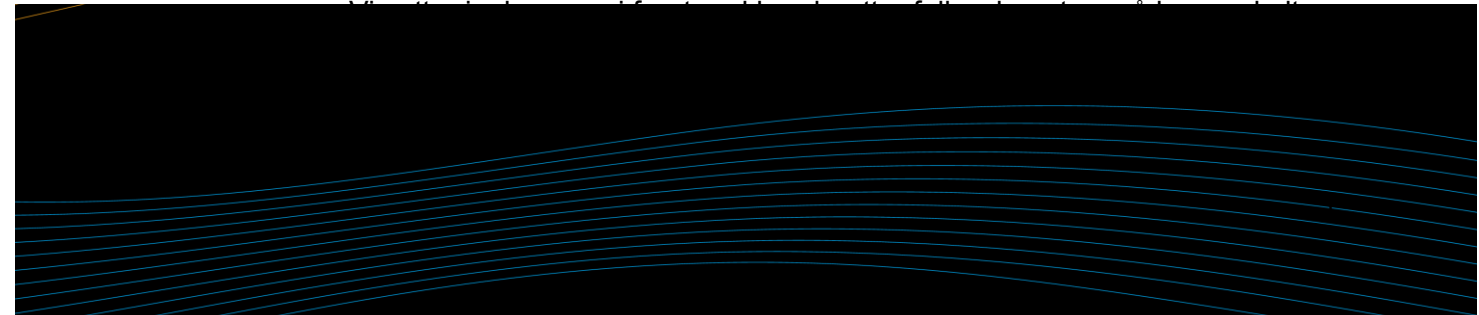
2. Gjesdal kommunes visjon og verdier

"Vi strekker oss lenger"

Verdier:

- Gjesdal skal være en ansvarlig, modig og endringsvillig kommune
- Vi skal gi våre innbyggere og brukere rett tjeneste utført til rett tid og med rett kvalitet

Dette innebærer at:

- Vi tar ansvar som samfunnsaktør og jobber for bærekraftig utvikling
 - Vi har en positiv grunnholdning; ser etter muligheter og finner best mulige løsninger
- 



Ansatte i Gjesdal skal være ansvarlige, modige og endringsvillige

Dette kjennetegnes av:

Ansvarlig:

- Jeg prioriterer og gjennomfører oppgaver i tråd med kommunens målsettinger og rammebetingelser (for eksempel økonomi, delegering, lover og regler)
- Jeg aksepterer egen og andres roller og mandat og er lojal mot felles beslutninger
- Jeg bidrar positivt i forhold til å skape et godt samarbeid og arbeidsmiljø og kommuniserer med andre på en respektfull måte

Modig:

- Jeg tar initiativ og deler nye tanker
- Jeg gir direkte tilbakemeldinger til den det gjelder når noe blir vanskelig og melder fra dersom jeg oppdager uregelmessigheter

Endringsvillig:

- Jeg er opptatt av å forstå innbyggernes behov
- Jeg vil bidra til at innbyggerne får rett tjeneste til rett tid og med rett kvalitet
- Jeg mener at ulike faglige perspektiver vil bidra til bedre tjenester
- Jeg har forståelse for at ansvarsområder og arbeidsoppgaver kan endres

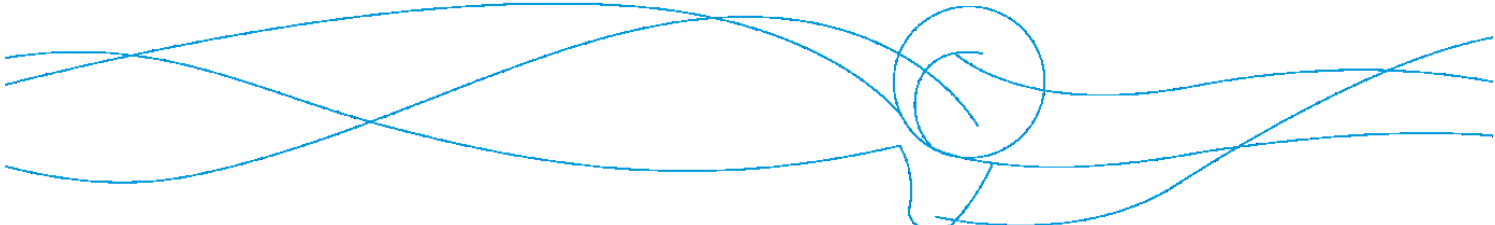
3. Prinsipper for kommunikasjon i Gjesdal kommune

- Aktiv og bevisst mediehandtering er nødvendig for å nå våre målsettinger.
- Åpenhet og innsyn vektlegges.
- Dialog og deltakelse er en forutsetning for å ha kunnskap om innbyggere og brukere. Dette trenger vi for å utvikle lokalsamfunnet og tjenestene.
- Kompetanse om kommunikasjon utvikles videre.
- Relevante sosiale medier og andre kommunikasjonskanaler brukes aktivt.
- Nyheter og relevant informasjon kommuniseres så tidlig som mulig.

4. Målsettinger

4. Ansattorienterte målsettinger som felles forståelse av Gjesdal kommunes



- 
2. Ansatte tar ansvar for informasjon og kommunikasjon innen sitt fagområde og bruker et mest mulig lettfattelig språk.
 3. Informasjon fra Gjesdal kommune er oppdatert, planlagt, lett tilgjengelig og har en enhetlig visuell profil.
 4. Vi har fokus på de "gode historiene" og bruker internett og sosiale medier aktivt.
 5. Vi motiverer til dialog og deltakelse fra innbyggere og aktuelle brukergrupper og legger til rette for innflytelse og påvirkning.
 6. Ansatte i Gjesdal kommune er trygge i møte med media og i krisekommunikasjon.

5. Målgrupper

- Medarbeidere, nåværende og potensielle
- Innbyggere og brukere
- Næringslivet og andre interessegrupper
- Politikere
- Media
- Samarbeidsparter

6. Ansvar

- Kommunikasjon er et lederansvar og inngår som en naturlig del av virksomheten, og i planer og styringsdokumenter.
- Gjesdal kommune følger delegeringsprinsippet som betyr at den enkelte medarbeider har ansvar for informasjon og kommunikasjon som en del av saksbehandling og tjenesteproduksjon.

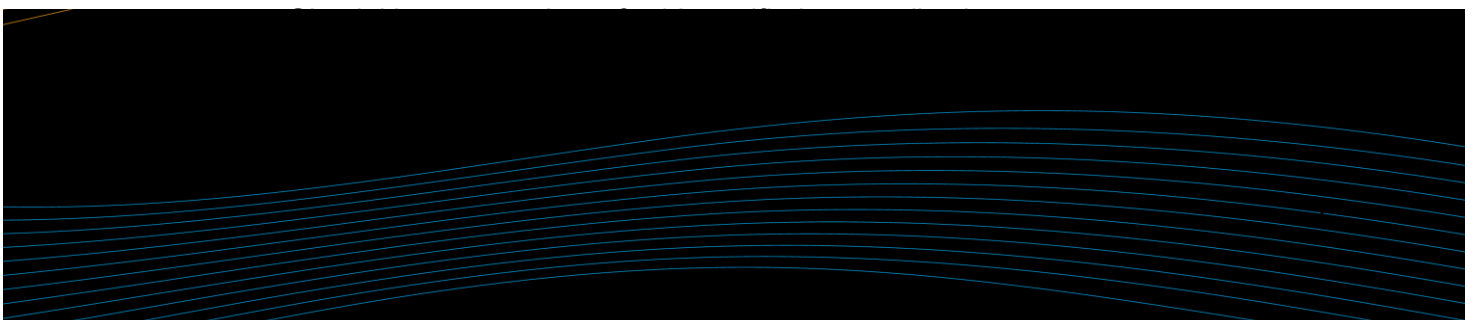
7. Implementering og evaluering

Kommunikasjonsstrategien drøftes i rådmannens ledergruppe. Deretter sendes den til organisasjonene ved hovedtillitsvalgte til uttale samt tjenesteområdenes ledergrupper, deretter går den til politisk behandling og vedtak.

Kommunikasjonsstrategien og handlingsplan evalueres innen 2018.

Status kommunikasjonsutfordringer:

På bakgrunn av innspill fra alle tjenesteområdene/avdelingene og tillitsvalgte er dette





Internt

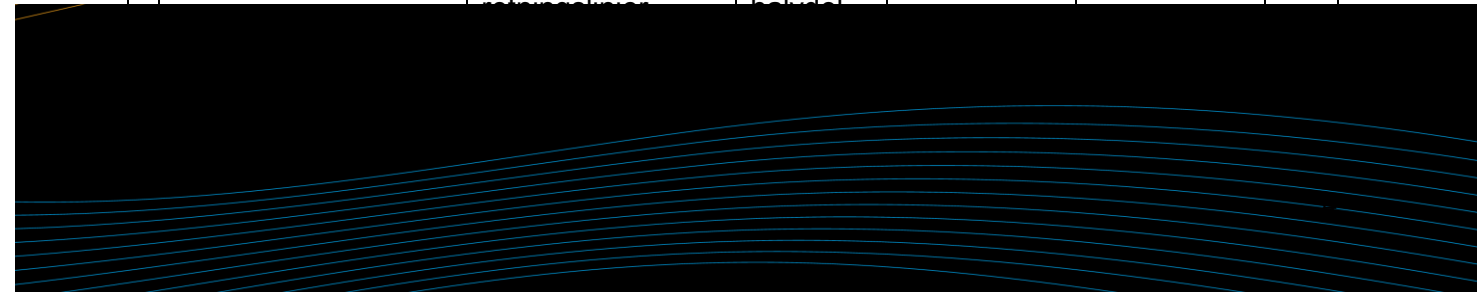
- Ikke alle ansatte bruker intranett ofte nok og eller har tilgang til intranett som viktig intern informasjonskanal.
- Det trengs mer oppdatert og systematisk informasjon om avdelingene på intranett.
- Gjesdal kommunens særegenhet må fremheves. Vi må bygge intern kultur rundt våre satsingsområder og innovasjonsstrategier som FFI (fornyning, forbedring og innovasjon) og Smart City.
- Vi må legge vekt på helhetstenkning fremfor sektortenkning og bevisstgjøre samhandling, roller og ansvar.
- Vi trenger kvalitetssikring av bilde- og tekstbruk og større bevissthet rundt valg av kommunikasjonskanal.

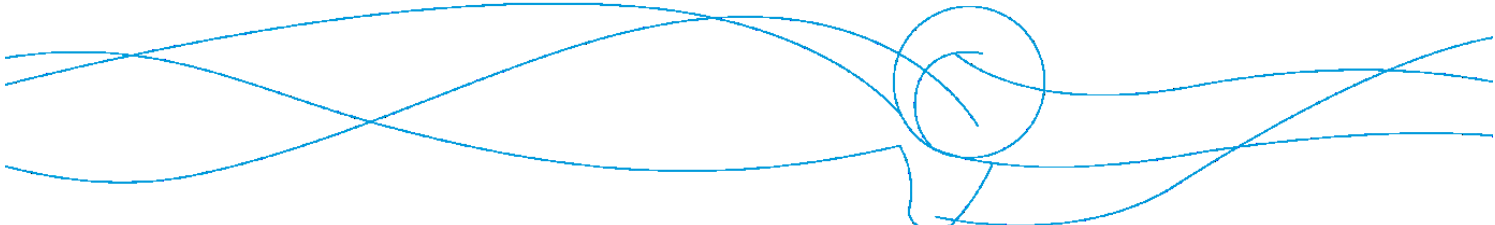
Eksternt

- Vi trenger større bevissthet på hva vi vil kommunisere.
- Kommunikasjon må rettes mot samarbeid mellom kommunen og andre aktører, f. eks. innbyggere, brukere, næringslivet, forskningsmiljøer etc. Dialog og samvirke skal markedsføres.
- Fokus på satsingsområder og overordnede strategier må kommuniseres.
- Vi skal fremheve at vi er en oversiktlig kommune med spennende oppgaver, stor grad av delegering og kort vei til beslutninger.
- Vi skal bruke lokalmedia mer til de gode historiene og det som underbygger identiteten; åpent, aktivt og forberedt.

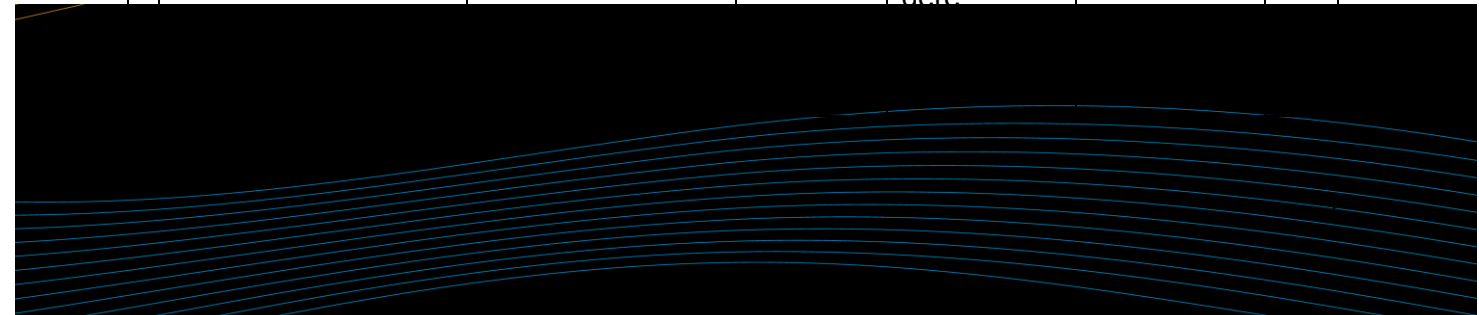
Handlingsplan 2016 - 2018

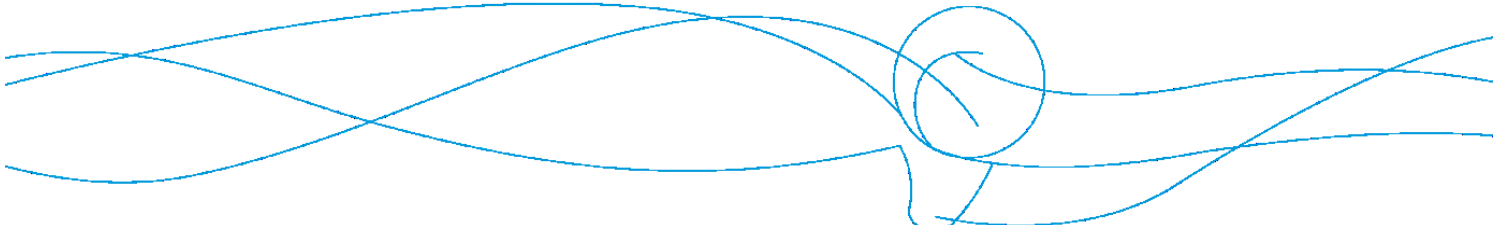
	Målsetting	Tiltak	Gjennomføring	Ansvar	Innhold	Status
1	Ansatte er kjent med og har en felles forståelse av Gjesdal kommunes visjon og verdier	Kommunikasjonsstrategi gjennomgås på ledermøter i tjenesteområdene og i avdelingene 1 gang/året	Løpende	Kommunalsjefer/avdelingsledere	Diskusjonskort eller etter eget valg	
		Visjon og verdier må tydeliggjøres på hjemmesiden og sosiale medier	2. halvdel 2016	Pers.- og org.sjef	Artikler, strategidokumenter og lignende	
		Etiske retningslinjer	1. halvdel	Rådgiver	Pol. sak	





		nyansettelser			kvalitetslose n	
2	Ansatte tar ansvar for informasjon og kommunikasjon innen sitt fagområde og bruker et mest mulig lettfattelig språk	Prosjekt «klart språk» innføres i noen avdelinger	1. halvdel 2017	Prosjektgruppe nedsettes	Gjennomgang av skriftlig kommunikasjon, skjemaer og lignende	
		Opplæring i mediahåndtering og krisekommunikasjon	Løpende	Kulturleder/rådgiver	Opplæringsrekke	
		Kommunikasjon er del av lederavtaler	Løpende	Rådmann/Kommunalsjefer		
3	Informasjon fra Gjesdal kommunen er oppdatert, planlagt, lett tilgjengelig og har en enhetlig visuell profil	Opplæring i bruk av visuell profil og maler	Løpende	Kulturkonsulent		
		Evaluerer og forbedrer hjemmesidene	2. halvår 2016	Webansvarlig/prosjektgruppe		
4	Vi har fokus på de «gode» historiene og bruker internett og sosiale medier aktivt	Lage bildebank/evt. ta illustrasjonsbilder	Løpende	Webansv./kulturkons.	Sortere og klassifisere eksisterende bilder, evt. ta nye	
		Vurdere å ta i bruk andre sosiale medier enn FB	2. halvår 2016	FB-gruppe/prosjektgruppe		
		Større fokus på kvalitet i fht FB	Løpende	FB-gruppe		
		Større fokus på dialog i kommunikasjon	Løpende	Rådmann/komm.sjefer/avd.ledere/inform.arbeidere		





	innbyggere og aktuelle brukergrupper					
		Strategi for innbyggerinvolvering	2. halvdel 2016	Rådgiver		
		Opplæring i workshop-metode	Løpende	Rådgiver	Opplæringsrekke	
		Gjennomføre involvering med forsk. verktøy	Løpende	Komm.sjef/r/avd.ledere		
		Vurdere mer målrettet kommunikasjon mot enkelte grupper (f. eks. barn og unge)	Fra 2. halvdel 2016	Innbyggere/prosj.gr.	Arbeidsgrupper	
6	Ansatte i Gjesdal kommune er trygge i møte med media og i krisekommunikasjon	Opplæring i krisekommunikasjon	Løpende	Rådgiver, kulturleder	Opplæringsrekke	

Følgende ressurser er nødvendig for gjennomføring:

Prosjektgruppe bildebank: webansvarlig, kulturkonsulent, planlegger

Prosjektgruppe «klart språk»: 3 – 4 avdelinger, rådgiver

Opplæringstiltak: rådgiver, kulturleder, kulturkonsulent, eksterne foredragsholdere

Vurdering av sosiale medier: FB-gruppe og prosjektgruppe hjemmesider

Evaluering av hjemmesiden: prosjektgruppe hjemmesider

Vurdering av mer målrettet kommunikasjon: innbyggere, prosjektgruppe

Vedtatt i admutv sak 10/16

