



Kommunikasjonsstrategi 2022 - 2024

Gjesdal kommune

Innhold

1. Innledning
2. Kommunikasjonsmål
3. Kommunikasjonsutfordringer
4. Målgrupper
5. Strategier
6. Prinsipper for god kommunikasjon
7. Ansvar og roller
8. Vedlegg – Handlingsplan

1. Innledning

Kommunikasjon handler om hvordan vi formidler et budskap til en bestemt målgruppe og gjennomsyrrer alt vi foretar oss.

God kommunikasjon er viktig og krevende. Hvordan informasjonen bør fremstilles og i hvilke kanaler den bør formidles, er i stadig endring. Samtidig ser vi at forventningene knyttet til både kvalitet og treffsikkerhet på informasjonen øker hos innbyggerne.

Kommunikasjonsstrategien handler om våre målsettinger, utfordringer, målgrupper, strategier, prinsipper og presiserer ansvar og roller. I tillegg følger en egen handlingsplan med definerte aktiviteter som skal bidra til en utvikling i tråd med målsettingene.

I kommuneloven § 4-1 står det at kommunen aktivt skal informere om egen virksomhet og legge til rette for at alle kan få tilgang til slik informasjon. I tillegg gir offentlighetsloven rett til innsyn i dokumenter o.l. for å legge til rette for åpenhet i den offentlige forvaltningen. Begge lovene er sentrale i kommunens kommunikasjonsarbeid.

Gjesdal skal være en åpen kommune som bidrar til at alle våre målgrupper får nødvendig informasjon.

2. Kommunikasjonsmål

“Sammen for et attraktivt Gjesdal” er hovedmålsettingen i gjeldende kommuneplan, og dette vil være et overordnet mål i vårt kommunikasjonsarbeid. Vi skal gjennom vårt arbeid bidra til at Gjesdal er et attraktivt sted å bo, besøke og drive næring. I tillegg skal kommunen også være en attraktiv arbeidsgiver, slik at vi klarer å beholde og rekruttere medarbeidere med riktig kompetanse.

Gjennom god **intern kommunikasjon** sørger vi for at ansatte i Gjesdal kommune skal være best mulig rustet til å gjøre jobben sin.

Gjennom god **ekstern kommunikasjon** skal vi gjøre hverdagen enklere for våre innbyggere og skape engasjement for kommunens arbeid.

3. Kommunikasjonsutfordringer

I innledende fase i arbeidet med kommunikasjonsstrategien ble det gjennomført en bred medvirkning, som blant annet involverte ledere, tillitsvalgte, hovedverneombud og ulike interne arbeidsgrupper. I prosessen ble det pekt på en rekke forhold hvor vi har et forbedringspotensial i vårt kommunikasjonsarbeid. Hovedmomentene fra medvirkningen var:

- Forvirring knyttet til kanalvalg (hva skal hvor)
- Varierende kommunikasjonskompetanse og bevissthet knyttet til kommunikasjon hos ledere, kommunikasjon er personavhengig og noe tilfeldig
- Utydelig definisjon av kommunikasjonsansvar hos ledere
- Begrensede ressurser i avdelingene
- Egen kommunikasjonsavdeling savnes, gode erfaringer under koronapandemien
- Kommunikasjon brukes ikke målrettet i omdømmearbeid
- Felles maler for kommunikasjon, i den grad de eksisterer, brukes ikke av alle
- For lite bevisst bruk av visuell kommunikasjon
- Vi bruker for vanskelig og omfattende språk
- Utfordrende å nå ut til målgruppen ungdom.

Utfordringene viser det er behov for å bygge en bedre kultur for god kommunikasjon. Vi må sikre riktig informasjon, til riktig målgruppe, til riktig tid, i best egnet kanal.

4. Målgrupper

Hovedmålgruppe for kommunikasjonsstrategien er ledere og andre som har et særlig ansvar knyttet til kommunikasjon i kommunen.

Hovedmålgruppene for kommunens kommunikasjon er innbyggere, lag og foreninger, næringsliv, politikere, mulige fremtidige medarbeidere og ansatte i Gjesdal kommune.

5. Strategier

Å bruke kommunikasjon strategisk vil si at vi i alle faglige, politiske og økonomiske og praktiske valg også tar hensyn til at beslutninger, aktiviteter eller arbeid skal kommuniseres. I Gjesdal er kommunikasjon definert som et lederansvar, uten at det fremgår tydelig hva som ligger i dette. Samtidig har vi ikke en egen kommunikasjonsavdeling som kan støtte opp om arbeidet.

For å kunne arbeide bedre og mer målrettet med kommunikasjon, skal organisasjonen benytte følgende strategier:

- Kommunikasjon skal være målgruppefokusert og ta hensyn til mottakeren når det gjelder språk, innhold og kanalvalg
- Kommunikasjon skal inngå som en del av virksomhetsplanleggingen i alle tjenesteområder.
- Som en del av alle prosjekter og prosesser skal en vurdere behov for en egen kommunikasjonsplan.
- Gjesdal kommune skal fremstå som en tydelig og enhetlig avsender i all kommunikasjon.
- Kommunikasjon skal brukes bevisst for å skape et godt omdømme og øke attraktiviteten
- Ledere og andre aktuelle medarbeidere gis opplæring og bedre verktøy for å håndtere kommunikasjonsarbeid.

6. Prinsipper for god kommunikasjon

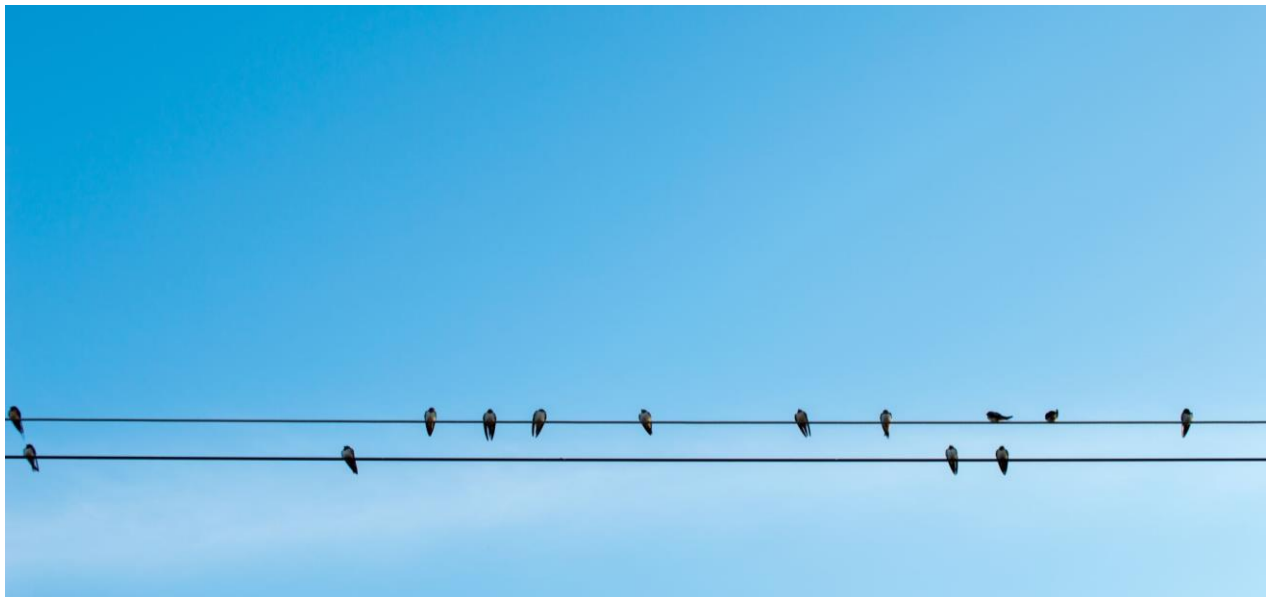
I Gjesdal kommune ønsker vi å kommunisere godt. For å lykkes med dette skal vi:

- sikre at budskapet er aktuelt for mottaker.
- bruke klart språk.
- bruke mest mulig visuell kommunikasjon
- være pålitelige og transparente.
- være bevisste i valg av kommunikasjonskanal (Gjesdalmåten).
- invitere til medvirkning og samskaping når det er hensiktsmessig.

7. Ansvar og roller

Kommunikasjon er et lederansvar som følger linjeprinsippet: Den som har ansvaret for en tjeneste har også ansvaret for å informere om tjenesten. Ellers gjelder følgende:

- Alle medarbeidere har et ansvar for **aktivt å søke informasjon** for å holde seg oppdatert.
- Alle medarbeidere i Gjesdal kommune kan fritt uttale seg som privatpersoner om kommunale forhold som ikke er taushetsbelagte eller unntatt offentligheten. **Ytringsfriheten** må veies opp mot hensynet til lojalitetsplikten og hvilken posisjon den enkelte har.
- Alle medarbeidere har rett og plikt til å **varsle** om kritikkverdige forhold, jf. Varslingsplakaten.
- Som utgangspunkt er det den som er nærmest saken og kjenner den best som uttaler seg til **media** på vegne av kommunen. Nærmeste leder skal imidlertid alltid informeres. I mulig kontroversielle saker skal leder også involveres i forkant av en eventuell uttalelse. I beredskapssammenheng vil det være egne rutiner for hvem som uttaler seg til media.



8. Handlingsplan 2022 - 2024

Handlingsplanen består av tiltak som skal støtte opp om målsettinger, strategier og prinsipper definert i kommunikasjonsstrategien.

Som utgangspunkt skal tiltak løses innenfor gjeldende rammer og ressurser. Dersom det er tiltak som krever ytterligere finansiering/ressurser må det søkes innarbeidet i handlings- og økonomiplan.

Tiltak	Ansvar	Gjennomføring
Etablere kommunikasjonsgruppe som har et overordnet ansvar for kommunikasjonsarbeidet i kommunen.	Kommunikasjonssjef	2022
Gjennomføre opplæring/innføring i tema og kanaler som står sentralt innenfor kommunikasjon. Eksempler kan være kommunikasjonsmodell, presentasjonsteknikk, mediehåndtering, klart språk, møteledelse, app, friskus, nettside, sosiale medier, universell utforming osv.	Kommunikasjonsgruppe	2022 - 2024
“Gjesdalmåten” – kanalbevissthet	Utviklingsgruppen	2022
Etablere egen arbeidsgruppe for kommunikasjonsarbeid (strategi) med ungdom som målgruppe.	Undergruppe av kommunikasjonsgruppe	2022
Etablere egen arbeidsgruppe med fokus på nynorsk.	Undergruppe av kommunikasjonsgruppe	2022
Oppdatere og ta i bruk kommunens visuelle profil.	Kommunikasjonsgruppe	2022 – 2023
Oppdatering av bildedatabasen, fokus: <ul style="list-style-type: none">• Bilder med mennesker• Kvalitet	Kulturavdeling + webansvarlig	2022 - 2024
Utarbeide en mal for kommunikasjonsarbeid i forbindelse med prosess/prosjekt.	Kommunikasjonsgruppe	
Etablere innbyggerapp.	Digitaliseringsansvarlig	2022
Revisjon av kommunikasjonsstrategien	Kommunikasjonsgruppe	2024